



## Styrelsemöte 10/20

## Protokoll

Plats: Hos Petronella

Datum: 29.9.2020

Klockslag: 19:00

*Närvarande:*

Ordförande	Pia Sundqvist
Vice ordförande	Petronella Perämaa
Sekreterare	Elizabeth Packalén
Skattmästare	Elin Williams
Värdinna	Ebba Molinder
Sportchef	Jonathan Eriksson
PR-chef	Jenny Ek

### 1. Öppnande av mötet kl. 19.10

### 2. Val av mötesordförande

*Beslutsförslag:*

Pia föreslås som mötesordförande.

*Beslut:*

Enligt beslutsförslag.

### **3. Val av mötessekreterare**

***Beslutsförslag:***

Elizabeth föreslås som mötessekreterare.

***Beslut:***

Enligt beslutsförslag.

### **4. Konstaterande av mötets laglighet och beslutsförhet**

För att mötet ska vara lagligt sammankallat måste kallelsen till mötet ha gått ut innan mötet. Mötet är beslutfört då åtminstone ordförande eller vice ordförande samt minst tre av de övriga styrelsemedlemmarna är närvarande.

***Beslutsförslag:***

Mötet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

***Beslut:***

Enligt beslutsförslag.

### **5. Godkännande av föredragningslistan**

Ändringar till föredragningslistan görs senast vid den här punkten. Brådskande ärenden som kräver beslut kan läggas till här.

***Beslutsförslag:***

Föredragningslistan godkänns.

***Beslut:***

Enligt beslutsförslag.

### **6. Meddelanden**

#### **Allmänna meddelanden**

Meddelanden som inte har att göra med ett av föreningens organ som innehar en egen punkt på föredragningslistan tas upp här.

***Beslutsförslag:***

Meddelandena antecknas till kännedom.

***Meddelanden:***

Inga meddelanden har inkommit till föreningen.

## **6.1 Post**

På den här punkten meddelas om post som kommit till föreningen.

### ***Beslutsförslag:***

Styrelsen noterar den post som inkommit.

### ***Post:***

Ingen post har inkommit till föreningen.

## **6.2 Ekonomiuppföljning**

På den här punkten ges en översikt av det ekonomiska läget just nu.

### ***Beslutsförslag:***

Meddelandena antecknas till kännedom.

### ***Meddelanden:***

Det ekonomiska läget är stabilt. En ny medlem har betalat in medlemskap.

## **7. Höstens evenemang**

Styrelsen diskuterar olika evenemang som kan ordnas på distans och fysiskt under hösten.

### ***Beslutsförslag:***

Styrelsen beslutar vilka evenemang som kommer ordnas under hösten.

### ***Beslut:***

Gulisintagningen som var planerad 6.10 inhiberas.

Petronella lägger upp på Instagram och frågar våra medlemmar om det finns intresse för en virtuell spelkväll. Om evenemanget är populärt är planen att fortsätta att hålla det flera gånger.

Styrelsen bestämmer att hålla ett virtuellt evenemang främst riktat till gulisar (men alla medlemmar är välkomna) med sång, information om ÅSL som förening, fun fact om styrelsen och gemenskap. Petronella ordar en Discord chatt. Preliminär tidpunkt är 6 november.

## **8. Kontaktpersoner till hemsidan**

Kontaktpersonerna på hemsidan behövs uppdateras eftersom de inte har blivit uppdaterade på flera år och flera av kontaktpersonerna har utexaminerats.

### ***Beslutsförslag:***

Styrelsen diskuterar vilka personer som kan bli nya kontaktpersoner för de olika ämnena vid Åbo Akademi och yrkeshögskolan Novia.

**Beslut:**

Elin är kontaktperson för Ekonomi

Pia är kontaktperson för Miljö- och marinbiologi samt Cell- och molekylär biotekniker

Petronella är kontaktperson för Sjukskötare och Hälsovårdare vid Novia.

Elizabeth är kontaktperson för Socionomer och Tradenomer vid Novia.

Jenny är kontaktperson för Ämneslärare och Kemi.

Jonathan är kontaktperson för Humanistiska ämnen.

Pia hör med Esther ifall hon kan vara kontaktperson för Samhällsinriktade ämnen.

## **9. Kampanj på sociala medier**

På grund av den rådande situationen har ingen Gulnäbbsakademi ännu ordnats i höst. Syftet med kampanjen skulle vara att rekrytera medlemmar och få nya studeranden mera aktiva i föreningen.

**Beslutsförslag:**

Styrelsen beslutar om hur, när och var kampanjen ska ske.

**Beslut:**

30.9 läggs kampanjen ut om hur du blir medlem i ÅSL (Instagram och Facebook).

30.9 lägger vi upp bild på föreningens halarmärken och sångbok på Instagram story.

## **10. Nästa möte**

**Beslutsförslag:**

Hålls 13.10 kl. 19

**Beslut:**

Enligt beslutsförslag.

## **11. Övriga ärenden**

Inga övriga ärenden.

## **12. Mötets avslutande kl. 20.27**

Pia Sundqvist  
Mötesordförande

---

Elizabeth Packalén  
Mötessekreterare

---